

«_____» _____ 20____ р.

м. Львів

Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника,

Банківський рахунок UA 428201720313221001201002019**Банк: Держказначейська служба України м. Київ****МФО 820172 ЗКПО 22334641****Адреса: 79000, м. Львів, вул. В. Стефаника, 2**(далі – **Бібліотека**) в особі Генерального директора Ферштей Василя Васильовича, що діє на підставі **Статуту Бібліотеки** і**Користувач:** _____

(п.і.б.)

Домашня адреса:**Електронна пошта (e-mail)** _____

уклали Угоду про наступне:

1. Бібліотека:

на замовлення **Користувача** реєструє читацький квиток та виготовляє його. На вказану **Електронну пошту Користувачеві** надсилається логін (№ читацького квитка) та пароль для доступу до електронних ресурсів **Бібліотеки**. Виготовлений читацький квиток **Користувач** може отримати при відвідуванні **Бібліотеки** та заповнення відповідної анкети. (Див. «Правила реєстрації читацького квитка на сайті Бібліотеки »)

2. Користувач:2.1. Підписує і надсилає до **Бібліотеки** в електронній формі **Угоду** (скановану копію).2.2. Оплачує вартість послуги в сумі **100 грн** впродовж 3-х календарних днів з дня отримання **Угоди**.2.3. Оплачує усі витрати і комісії іноземних банків, пов'язані із переказом грошей на рахунок **Бібліотеки**.2.4. Підписує та надсилає до **Бібліотеки** Акт про виконання умов **Угоди**.**3. Бібліотека:**3.1. Виконує замовлення впродовж 3-х робочих днів від дня поступлення повної суми коштів на рахунок **Бібліотеки**.3.2. Надає **Користувачу** логін (№ читацького квитка) та пароль впродовж 2-х робочих днів з дня отримання від **Користувача** підписаного ним Акту про виконання умов **Угоди**.4. **Користувач** діє без печатки, лише за підписом уповноваженої особи.5. Ця **Угода** є одноразовою.6. **Угода** і **Акт** складаються українською мовою.7. Зміни до **Угоди** можуть бути внесені лише у письмовій формі і підписуються обома сторонами.**Угоду підписали:****Бібліотека:**

Генеральний директор бібліотеки _____ В. В. Ферштей

Користувач _____

Правила реєстрації читацького квитка на сайті Бібліотеки

Читацький квиток зареєстрований на сайті Бібліотеки надає доступ **Користувачеві** до електронних ресурсів **Бібліотеки**. Для оформлення та реєстрації такого квитка необхідно:

- заповнити бланк **Угоди**, засвідчити її особистим підписом та надіслати її в електронній формі (скановану копію) на адресу zakaz@lsl.lviv.ua ;
- сплатити вартість послуги в сумі **100 грн.** (реквізити вказані в «**Угоді**») та усі витрати і комісії банків (вт. ч. іноземних) , пов'язані із переказом грошей на рахунок **Бібліотеки** та надіслати чек про сплату в електронній формі (скановану копію) на адресу: zakaz@lsl.lviv.ua ;
- заповнити бланк **Акту** про виконання умов **Угоди** засвідчити її особистим підписом та надіслати її в електронній формі (скановану копію) на адресу zakaz@lsl.lviv.ua ;
- заповнити всі поля наведеної нижче «Форми» та надіслати її;
- отримати на вказану в «**Угоді**» свою електронну пошту номер читацького квитка (він є “login”) та пароль (“password”) для доступу до електронних ресурсів **Бібліотеки**.

Отримати читацький квиток на пластиковому носії і користуватись усіма передбаченими ним послугами можна при особистому відвіданні **Бібліотеки** та виконанні «Загальних правил користування бібліотекою» без сплати додаткових коштів.

Форма

У Формі вказується: П.І.Б. та дата народження; освіта; вчені звання/ступені; спеціальність; адреса проживання (реєстрації).

Львівська національна
наукова бібліотека
України імені В. Стефаника
79000, м. Львів, вул. Стефаника, 2

ЗАТВЕРДЖУЮ
Генеральний директор
ЛННБ України ім. В. Стефаника
_____ В. В. Ферштей
« _____ » _____ 20 ____ р.

АКТ

складений про виконання **Угоди № _____** від « _____ » _____ 20 ____ року
(далі - **Угода**) між Львівською національною науковою бібліотекою України
імені В. Стефаника (далі - **Бібліотека**) і **Користувачем**

(п.і.б.)

Від **Бібліотеки: Ферштей В.** — Генеральний директор Бібліотеки,
Клемко Л. — заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського
обліку та звітності, **Колесник І.** — бібліотекар 1-ої категорії відділу
інформаційного та комп'ютерного забезпечення, **Лесів С.** — завідувач сектору
відділу інформаційного та комп'ютерного забезпечення цим Актом
засвідчують, що згідно **Угоди Бібліотекою** було надіслано на електронну
пошту **Користувача № _____** читацького квитка та пароль доступу до електронних
ресурсів.

Вартість послуги становить **100,00 грн**

Засвідчується підписами:

Від **Бібліотеки:**

_____ Л. Клемко

_____ І. Колесник

_____ С. Лесів

Користувач: _____